

**Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Петропавловск-Камчатская школа для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья № 3»**

683010, г. Петропавловск – Камчатский, ул. Капитана Драбкина, 18 т. 8(4152)21-27-82

**Настоящее Положение рассмотрено на  
заседании Педагогического совета КГОБУ  
«Петропавловск-Камчатская школа для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья № 3»**

«Утверждаю»

**от «11» января 2024 г.**

**протокол № 5**

**Положение о порядке разработки и утверждения рабочих  
программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)  
основного общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»,
- Примерной адаптированной основной образовательной программой основного

общего образования обучающихся с задержкой психического развития, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 18 марта 2022 г. №1/22)

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебных предметов, курсов, календарно-тематических планирований к ним (далее - рабочая программа),

1.3. Рабочие программы, разработанные на основе федерального стандарта основного общего образования (Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, допускаются к использованию при реализации основных образовательных программ основного общего образования, утвержденных до 1 сентября 2021 г.

1.4. Рабочая программа, утвержденная приказом директора — это локальный документ, определяющий содержание учебного предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; планируемые результаты освоения учебного предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; тематическое планирование.

1.5. Рабочая программа является частью основной образовательной программы и разрабатывается на курс обучения по каждому учебному предмету учебного плана, в соответствии с установленным в учебном плане количеством часов на основе:

- требований ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС ООО;
- примерных рабочих программ учебных предметов, курсов.

1.6. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания.

## 2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей).

2.3. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту;
- примерной адаптированной программе по учебному предмету (курсу) (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);

- основной образовательной программе школы;
- учебно-методическому комплексу (учебникам);

2.4.Рабочая программа является основой для создания учителем календарно-тематического планирования на каждый учебный год.

2.5.Если в примерной программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе по предмету (курсу) распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности обучающихся.

2.6.Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов на базовом уровне.

### 3. Оформление и структура рабочей программы

3.1.Рабочая программа должна быть оформлена по образцу. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения. Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.2. Структура рабочей программы:

3.2.1. Структура рабочей программы по предмету в соответствии с ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

п/п	Разделы
1.	Пояснительная записка
2.	Общая характеристика учебного предмета
3.	Учебно-тематический план
4.	Содержание программы учебного курса
5.	Коррекционная составляющая
6.	Требования к уровню подготовки обучающихся
7.	Критерии оценивания
8.	Средства контроля
9.	Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности
10.	Календарно-тематический план (приложение 1)

3.2.2. Структура рабочей программы по предмету соответствии с ФГОС ООО

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> <li>• полное наименование ОУ;</li> <li>• гриф принятия, утверждения рабочей программы;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• название учебного предмета;</li> <li>• указание уровня образования;</li> <li>• название населенного пункта.</li> </ul>
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"> <li>• общая характеристика учебного предмета;</li> <li>• цели и задачи изучения учебного предмета;</li> <li>• особенности отбора и адаптации учебного материала;</li> <li>• примерные виды деятельности обучающихся;</li> <li>• место предмета в учебном плане;</li> </ul>
Содержание учебного предмета	По классам изучения
Планируемые результаты освоения учебного предмета	<ul style="list-style-type: none"> <li>• личностные;</li> <li>• метапредметные;</li> <li>• предметные (по классам).</li> </ul>
Тематическое планирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>• с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета; (приложение №1)</li> <li>• календарно-тематическое планирование на учебный год. (приложение №2)</li> </ul>
КИМы	контрольно-измерительные материалы по темам; критерии оценивания;

#### 4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

- 4.1. Рабочая программа согласовывается с руководителем школьного методического объединения, заместителем директора по учебно-воспитательной работе ОУ на предмет соответствия программы учебному плану общеобразовательного учреждения и требованиям ФГОС.
- 4.2. Рабочая программа рассматривается органом самоуправления (методическим советом, педсоветом).
- 4.3. Решение органа самоуправления, «рекомендовать рабочую программу к утверждению», оформляется протоколом.
- 4.4. После согласования рабочую программу ежегодно до 01 сентября утверждает директор ОУ приказом, ставит гриф утверждения на титульном листе.
- 4.5. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу учебного предмета (курса) в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией образовательного учреждения.
- 4.6. Утвержденные рабочие программы учебных предметов (курсов) учебного плана являются составной частью основной образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательного учреждения и представляются органам управления образованием муниципального уровня, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности.
- 4.7. Администрация ОУ осуществляет контроль реализации рабочих программ в

